

Do: **Działu Inwestycji**
DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu Centrum Szkoleniowego „Inwestycje Sektora Publicznego” oraz mec. Andrzeja Polaszka zapraszam na:

SZKOLENIE STACJONARNE

„Projekt oraz program funkcjonalno-użytkowy a realizacja robót budowlanych - studium przypadku inwestycji sektora finansów publicznych”

Prowadzenie: mec. Andrzej Polaszek*

Wrocław, Q Hotel Plus, 11 października 2024 roku (piątek)

**mec. Andrzej Polaszek - praktyk; radca prawny, partner w Kancelarii Adwokatów i Radców Prawnych Polaszek & Rosada sp. p; specjalizuje się w prawie budowlanym; posiada bogate doświadczenie w obsłudze projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej; w przeszłości pełnił funkcję członka zarządu spółki specjalizującej się w generalnym wykonawstwie obiektów budowlanych; jako radca prawny od lat współpracuje zarówno z inwestorami, jak i generalnymi wykonawcami inwestycji; wykładowca i prelegent na wielu konferencjach związanych z prawem cywilnym; bardzo wysoko oceniany na dotychczasowych szkoleniach.*

Opis przedmiotu zamówienia to jeden z najważniejszych obowiązków zamawiających przygotowujących postępowanie o zamówienie publiczne. W robotach budowlanych jednym ze sposobów opisu przedmiotu zamówienia jest sporządzenie projektu lub programu funkcjonalno-użytkowego. Szereg nieprawidłowości w jego poprawnym sporządzeniu i odbiorze takich usług powoduje, iż w czasie wykonywania robót występują liczne konflikty pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, mające wpływ na zlecony zakres i wartość końcową zadania inwestycyjnego. **Złe lub nieprawidłowe przygotowanie zamówienia na roboty budowlane jest najczęstszą przyczyną problemów na placu budowy.**

Celem niniejszego szkolenia jest m.in. odpowiedź na pytania: jak zapobiegać problemom, jak poprawnie sporządzić dokumentację, jak wprowadzać zmiany oraz jak ustalić wartość zamówienia. **Dodatkowo omówione zostaną zasady sporządzania specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych, a także rodzaje kosztorysów budowlanych i metody ich sporządzania.**

Szkolenie skierowane jest do wszystkich uczestników procesu budowlanego realizowanego przez administrację publiczną.

Szkolenie odbędzie się **11 października 2024 roku (piątek) w centrum Wrocławia**, w sali konferencyjnej Q Hotelu Plus przy ul. Zaolziańskiej 2. **Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty** na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: szkolenia@inwestycjesp.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www: **szukolenia.inwestycjesp.pl/t/POP**](http://www.szukolenia.inwestycjesp.pl/t/POP)

W razie pytań pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,



Arkadiusz Karasek
Inwestycje Sektora Publicznego

Pełny kalendarz naszych szkoleń
i konferencji na stronie [www:
szukolenia.inwestycjesp.pl](http://www.szukolenia.inwestycjesp.pl)

HARMONOGRAM SZKOLENIA

„Projekt oraz program funkcjonalno-użytkowy a realizacja robót budowlanych - studium przypadku inwestycji sektora finansów publicznych”

Prowadzenie: mec. Andrzej Polaszek

**11 października 2024 roku (piątek), Wrocław, Q Hotel Plus,
ul. Zaolziańska 2, godz. 9.30-15.30.**

1. **Budżet inwestycji.**
2. **Szacunek zamówienia publicznego na usługi projektowania:**
 - a. dla postępowania na wykonanie projektu,
 - b. dla postępowania na zaprojektowanie i wybudowanie.
3. **Szczegółowe omówienie zakresu opracowań projektowych dla zamówienia publicznego wg rozporządzenia Ministra Infrastruktury:**
 - a. wymagają uzyskania pozwolenia na budowę,
 - b. nie wymagają pozwolenia na budowę,
 - c. inne.
4. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - zakres rzeczowy i skutki ich braków.**
5. **Przedmiar robót - skład i uwarunkowania.**
6. **Studium wykonalności - cel i zakres rzeczowy.**
7. **Program funkcjonalno-użytkowy - uwarunkowania i zakres rzeczowy.**
8. **Kosztorys inwestorski jako szacunek zamówienia publiczne na wykonanie robót budowlanych - wartość kosztorysu, a wartość oferty; zasady sporządzania.**
9. **Szacowanie robót budowlanych dla postępowania na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych - zasady sporządzania.**
10. **Inne kosztorysy w robotach budowlanych: ofertowy, zamienny, dodatkowy, powykonawczy - zastosowanie, metody sporządzania.**
11. **Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.**

Uczestnicy szkolenia otrzymają: aktualny, obszerny materiał szkoleniowy, zestawienie wybranych aktów prawnych, przybory do pisania (długopis, zakreślacz, notes), certyfikat potwierdzający uczestnictwo, **czasopismo związane z tematyką szkolenia (próbka) oraz kupon rabatowy o wartości 50 zł** na zakupy w księgarni internetowej www.sklep.presscom.pl. **W trakcie szkolenia przewidziana jest przerwa kawowa oraz poczęstunek.**

Dojazd do miejsca szkolenia, z dworca PKS i PKP do Q Hotelu Plus:

Hotel zlokalizowany jest w samym centrum, blisko Rynku, Dworca Głównego, reprezentacyjnej ulicy Powstańców Śląskich, a także Sky Tower. Jest to miejsce doskonale zarówno do wypoczynku, jak i poznawania miasta - wszystkie najciekawsze atrakcje są położone w dogodnej odległości zarówno dla zmotoryzowanych, jak i pieszych gości. Nowoczesne pokoje o wysokim standardzie są klimatyzowane i dźwiękoszczelne, zapewniają maksimum prywatności i komfortu.

KARTA ZGŁOSZENIA

„Projekt oraz program funkcjonalno-użytkowy a realizacja robót budowlanych - studium przypadku inwestycji sektora finansów publicznych”

11 października 2024 roku (piątek), Wrocław, Q Hotel Plus, ul. Zaolziańska 2, godz. 9.30-15.30.

Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: szkolenia@inwestycjesp.pl
Zgłoszenia można także dokonać na stronie [www: szkolenia.inwestycjesp.pl/t/POP](http://www.szukolenia.inwestycjesp.pl/t/POP)

| | | | |
|--------------|---|-----------------|------------|
| 1. | | Imię i nazwisko | Stanowisko |
| Telefon | E-mail (na który wyślemy potwierdzenie udziału) | | Kwota |
| 2. | | Imię i nazwisko | Stanowisko |
| Telefon | E-mail (na który wyślemy potwierdzenie udziału) | | Kwota |
| RAZEM | | | Suma kwot |

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu wynosi 640 zł i obejmuje koszt materiałów oraz poczęstunek. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 4 października 2024 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 740 zł.

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT w przypadku podpisania niniejszego oświadczenia, tzn. kiedy uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%.

Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami.

Data, pieczętka, podpis

| | | | |
|-------------------------------|--|-----------------------|-----|
| DANE DO FAKTURY: | Płatności prosimy realizować: PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418 z tytułem płatności: 20241011POP | | |
| DANE ODBIORCY: | Nazwa | | |
| Ulica | | | NIP |
| Kod | Miejscowość | Telefon | |
| E-mail do otrzymywania faktur | | E-mail do księgowości | |
| DANE NABYWCY: | Nazwa | | NIP |

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezgłoszenia się uczestnika na szkoleniu zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczętka, podpis